

Inhoud

Hoofdstuk 1 Inleiding.....	2
Hoofdstuk 2 Missie en Visie	3
2.1 Onze missie	3
2.2 Onze visie	3
Hoofdstuk 3 Grote risico's	4
3.1 Fysieke veiligheid	4
3.2 Sociale veiligheid.....	5
3.3 Gezondheid.	6
Hoofdstuk 4 Omgang met kleine risico's	9
Hoofdstuk 5 Risico-inventarisatie.....	10
Hoofdstuk 5 Communicatie en afstemming intern en extern	13
Hoofdstuk 6 Ondersteuning en melding van klachten.....	14
Bijlage 1 Werkinstructie bij vermissing	15
Bijlage 2 Inventarisatielijst.....	16

Hoofdstuk 1 Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderdagverblijf Bie de handj. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op ons dagverblijf werken. Met als doel de kinderen en de medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden, waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Daarom nemen we verschillende maatregelen die ervoor moeten zorgen dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen, ouders en medewerkers zoveel mogelijk gewaarborgd worden.

Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2018.

Het beleidsplan is dynamisch, wat aangeeft dat we dit plan samen met de medewerkers met regelmaat tijdens team overleggen zullen evalueren en indien gewenst zullen aanscherpen, c.q. bijstellen.

Dit om de kwaliteit zo hoog mogelijk te houden.

Yvonne is eindverantwoordelijk voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Hoofdstuk 2 Missie en Visie

2.1 Onze missie

De missie van kinderdagverblijf “Bie de handj” is het bieden van kinderopvang voor kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar, waarbij sfeer, vertrouwen, gezondheid en veiligheid centraal staan. Hierdoor kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen.

2.2 Onze visie

Binnen onze opvang vinden we een persoonlijke/positieve benadering belangrijk.

Wij geloven dat elk kind anders is, elk kind is uniek in zijn denken, voelen en handelen en dat maakt kinderen juist zo leuk!

Ieder kind mag op zijn manier groot worden en wij zijn er om daarvoor ruimte te geven.

Een kind ontwikkelt zich zowel cognitief, motorisch als sociaal en emotioneel en voor al deze aspecten is er aandacht.

Bij ons staat het kind centraal en moet het kind, kind kunnen blijven.

Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van veiligheid en gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

1. het bewustzijn van mogelijke risico's
2. het voeren van een goed beleid op grote risico's
3. het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen

Bie de handj heeft daarbij als uitgangspunt dat de ruimtes (zowel binnen als buiten) van het kinderdagverblijf veilig moeten zijn, maar daarbij wel een zekere uitdaging moeten bieden.

Daarom wordt regelmatig overwogen of een veiligheidsrisico aanvaardbaar is, of dat er maatregelen moeten worden genomen.

Hoofdstuk 3 Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën:

1. fysieke veiligheid
2. sociale veiligheid
3. gezondheid

Per categorie hebben we maximaal 3 belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn genomen om het risico tot het minimum te beperken.

3.1 Fysieke veiligheid

Ten aanzien van de fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Verstikking
- Verbranding
- Vergiftiging

De maatregelen die we genomen hebben bij **verstikking** zijn:

- Kinderen geen kleding laten dragen met koordjes/capuchons tijdens het slapen
- Bij traktaties wordt geen gevaarlijk snoepgoed (wat verstikkingsgevaar kan opleveren) uitgedeeld aan de kinderen
- Er wordt speelgoed gebruikt dat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen. Dit betekent dat er geen speelgoed dat verstikkingsgevaar kan opleveren wordt gebruikt bij baby's
- Laat de kinderen rustig zitten tijdens het eten, om verslikking te voorkomen

De maatregelen die we genomen hebben bij **verbranding** zijn:

- Er worden geen kinderen op schoot genomen wanneer er koffie of thee wordt gedronken
- Er worden geen kaarsen gebrand
- Kopjes met hete dranken worden buiten bereik van de kinderen geplaatst
- De heetwaterkraan is buiten bereik van de kinderen
- Kinderen mogen niet in de keuken komen
- Apparaten die heel heet kunnen worden (waterkoker, oven) staan buiten bereik van de kinderen

De maatregelen die we genomen hebben bij **vergiftiging** zijn:

- Schoonmaakmiddelen, andere giftige stoffen en plastic zakken worden buiten bereik van de kinderen bewaard (kastje hoger dan 1.50 m of kastje met beveiliging).
- Er zijn geen giftige of stekelige planten/begroeiing rondom of op het buiten speelterrein.
- Echte schoonmaakwerkzaamheden, (waarbij schoonmaakmiddel gebruikt wordt), worden gedaan wanneer de kinderen niet aanwezig zijn.
- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast).
- Kinderen mogen alleen onder toezicht met lijm of verf bezig zijn.

Een aantal algemene voorbeelden van veiligheid die we hebben genomen binnen ons dagverblijf zijn:

- We hebben een beveiligd deursysteem.
- Na binnenkomst dienen ouders de deur achter zich te sluiten om binnenkomst van ongewenste personen te voorkomen.
- Ouders zijn verantwoordelijk voor hun eigen kind vanaf het moment dat ze binnen komen tijdens breng- en haal momenten.
- Stopcontacten zijn beveiligd dmv afschermkapjes.
- Traphekje bij de ingang naar de keuken.
- Alle deuren die open en dicht gaan hebben veiligheidsstrips.
- Losse matten of vloerkleden hebben een slipvaste ondermat om verschuiven te voorkomen.
- Wanneer er geknoeid wordt met water (bijv. in de keuken of badkamer) wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd om uitglijden te voorkomen.
- Zorg ervoor dat in de entree de maxi-cosi's netjes aan de kant staan onder de kapstokjes, omdat ouders vaak met een kind op de arm binnenkomen en zo geen goed zicht hebben op wat er staat.
- Geen spullen voor de (nood) uitgangen plaatsen.

Voor de overige risico's verwijzen we naar bijlage 2, waarin de complete risico-inventaris is opgenomen die in september 2017 is uitgevoerd.

3.2 Sociale veiligheid.

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

1. Grensoverschrijdend gedrag
2. Kindermishandeling
3. Vermissing

De maatregelen die we genomen hebben bij **grensoverschrijdend gedrag**

- Alle medewerkers zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag en hebben daarbij een opleiding conform cao kinderopvang
- Alle medewerkers kennen het vier-ogenbeleid
- Het vier-ogenbeleid wordt goed nageleefd
- Omgangsvormen zijn vastgelegd. Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang
- Camera gebruik
- Goed signaleren
- Goed melden

De maatregelen die we genomen hebben bij **kindermishandeling** zijn:

- Alle medewerkers zijn op de hoogte van de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling
- Alle medewerkers hebben de Meldcode Kindermishandeling online gevolgd en een certificaat hiervoor behaald.
- Medewerkers weten bij wie ze terecht kunnen

De maatregelen die we genomen hebben bij **vermissing** zijn:

- Houd altijd de presentielijst bij, zodat je weet hoeveel kinderen aanwezig zijn
- Houd altijd toezicht als de kinderen buiten spelen
- Het hek rond de buitenspeelplaats is standaard op slot en wordt niet gebruikt als doorgang met de kinderen
- Mocht er toch een kind vermist zijn dat wordt de werkinstructie vermissing kind opgevolgd (zie bijlage 1).

3.3 Gezondheid.

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Ziektekiemen
- Buiten milieu
- Binnen milieu

De maatregelen die we genomen hebben m.b.t. de overdracht van **ziektekiemen** zijn:

Handhygiëne

Was je handen:

- Voor het aanraken en bereiden van voedsel
- Voor het eten of helpen bij het eten
- Voor wondverzorging
- Voor het aanbrengen van zalf of crème
- Na hoesten, niezen en snuiten
- Na toilet gebruik
- Na het verschonen van een kind
- Na contact met speeksel, snot, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed
- Na contact met vuile was of afval
- Na schoonmaakwerkzaamheden
- Na buiten spelen

Handen wassen gebeurt volgens de werkinstructie **Handen wassen**.

- Gebruik stromend water
- Gebruik vloeibare zeep
- Wrijf de handen over elkaar en zorg ervoor dat water en zeep over de gehele handen worden verdeeld
- Spoel de handen al wrijvend af onder stromend water
- Droog de handen af met een schone, droge handdoek of een papieren handdoek

Toilet- en badkamerhygiëne

- Leer de kinderen hun handen te wassen met water en zeep na toiletbezoek
- Reinig de commode na elke verschoning
- Het aankleedkussen wordt vervangen als deze beschadigingen vertoont
- Leeg de potjes direct na gebruik en maak ze schoon
- Let erop dat er geen speelgoed of eten wordt meegenomen naar de badkamer
- Verschoon minimaal ieder dagdeel de handdoeken
- Gooi gebruikte luiers direct in de luiерemmer. Leeg deze bak dagelijks

De was

- Gebruik altijd een schoon vaatdoekje om de tafels, stoelen en bank na de maaltijd / knutselactiviteit te reinigen
- De vaatdoek wordt na gebruik met heet water uitgespoeld en minimaal ieder dagdeel vervangen
- De was wordt op minimaal 60 graden gewassen

De maatregelen die van belang bij verkoudheid zijn:

1. Voorkom aanhoesten; leer de kinderen tijdens hoesten of niezen het hoofd weg te draaien of het hoofd te buigen
2. Wijs kinderen erop dat ze tijdens het hoesten of niezen de hand voor de mond moeten houden. Laat de kinderen de handen wassen als blijkt dat deze na hoesten, niezen zichtbaar vuil zijn. Laat kinderen regelmatig hun neus snuiten.
3. Gebruik telkens voor ieder kind een schone wegwerp zakdoek. Er staat op de groep een doos met tissues binnen handbereik.
4. Gebruik voor ieder kind schone spuugdoekjes/slabbers
5. Gebruik voor ieder kind een nieuwe washand
6. Gooi gebruikte washandjes meteen in de was
7. Gebruik een speciaal hoesje om de thermometer om te voorkomen dat de thermometer verontreinigd raakt of desinfecteer de thermometer voor en na gebruik met alcohol(70%) als er geen speciaal hoesje aanwezig is

De maatregelen die we genomen hebben bij **buitenmilieu** zijn:

- Tel voordat je naar buiten gaat de kinderen
- De kinderen mogen niet op de buitenhekken klimmen
- Zorg dat het deurtje van het hek gesloten is
- Houd altijd toezicht als de kinderen buitenspelen
- Wanneer er speelmateriaal uit de buitenberging wordt gehaald, gebeurt dit altijd door of onder toezicht van een pedagogisch medewerkster. Laat geen kinderen toe in de buitenberging. Na gebruik wordt de deur van de berging altijd op slot gedaan. (sleutel wordt buiten bereik van de kinderen bewaard)
- Speelmateriaal zoals fietsjes e.d. worden gebruikt op het bestrate gedeelte van het buitenterrein. De pedagogisch medewerkers letten erop dat de kinderen dezelfde kant op fietsen, om botsingen te voorkomen.
- Bij gebruik van een zwembadje wordt permanent toezicht gehouden. Er worden afspraken gemaakt wie wanneer oplet.

Buitenspelen bij zon:

- Kinderen worden op zonnige dagen ingesmeerd met zonnelotion factor 30 voordat ze naar buiten gaan. Dit wordt regelmatig herhaald.
- Kinderen dragen bij voorkeur een petje
- Als de temperatuur boven de 30 graden celsius is blijven we tussen 12.00 uur en 15.00 uur binnen.
- Als er voldoende schaduw is, mag er wel in de schaduw gespeeld worden
- Op warme dagen wordt er extra drinken aangeboden
- Het nuttigen van met name zoete etenswaren (fruit en ranja) zoveel mogelijk beperken om wespen/bijensteken te voorkomen.
- Plakkerige handjes en gezichtjes worden direct schoongemaakt.

Buitenspelen bij vriesweer:

- Kleed de kinderen warm aan (sjaal, muts en wanten)
- Let goed op de sokken en schoenen van de kinderen, deze moeten voldoende warmte bieden
- Zorg dat de kinderen goed in beweging blijven

De maatregelen die we genomen hebben m.b.t. het **binnenmilieu** zijn:

Luchtkwaliteit:

- Ventileer dagelijks in alle ruimtes en slaapkamertjes door de ramen open te zetten. Doe dit 's morgens direct na binnenkomst
- Ventileer extra tijdens bewegingsspelletjes
- Bij voorkeur is de temperatuur in de leef(verblijf) ruimte rond de 20 graden (niet lager dan 17 graden), in de slaapkamertjes iets koeler (niet lager dan 15 graden). Probeer temperatuurverschillen van meer dan 5 graden in verschillende ruimtes te vermijden
- In ruimtes waar kinderen aanwezig zijn worden geen spuitbussen (verf, haarlak, luchtverfrisser) gebruikt.
- De mechanische ventilatie wordt jaarlijks gecontroleerd
- In de leef/speelruimte is een CO2 meter aanwezig, controleer iedere dag het CO2-gehalte
- Binnen wordt niet gerookt

Slaapkamer.

Zorg voor veiligheid in de slaapkamer:

- De slaapkamer is geen opslagplaats . Zorg ervoor dat er geen losse materialen worden neergezet. Zo is de kans op vallen kleiner en bovendien is de ruimte zo beter schoon te houden

Zorg voor veiligheid in bed:

- Laat baby's op hun rug slapen (tenzij ouders schriftelijke toestemming hebben gegeven voor buikslapen)
- Leg baby's bij voorkeur te slapen in een slaapzak
- Laat een baby nooit met een bedekt hoofd slapen
- Maak het bed kort op, leg de voetjes vrijwel tegen het voeteinde dit is om te voorkomen dat het kind onder het beddengoed schuift
- Gebruik nooit een kussen, een kussenachtige knuffel, zachte hoofd- en zijwand beschermers, zeiltjes, tuigjes, koorden of voorwerpen van plastic voor in bed
- Ga regelmatig even kijken bij slapende kinderen

Badkamer

- Kinderen die nog niet zindelijk zijn mogen alleen onder toezicht in de badkamer komen
- Begeleid kinderen op het trapje van de commode. Gebruik dit trapje zodra een kind zelf kan klimmen. Na gebruik van het trapje deze gelijk inschuiven. Kinderen mogen niet zelf het trapje van de commode bedienen (gevaar voor vingers en tenen)
- Niet weglopen bij kinderen die op de commode liggen
- Verschoonspullen worden binnen handbereik op de commode gelegd om te voorkomen dat de pedagogisch medewerkster een kind onbeschermd op de commode achterlaat

Keuken

- Kinderen mogen niet alleen in de keuken komen
- Apparaten die heet worden staan buiten bereik van kinderen
- De heetwaterkraan is buiten bereik van kinderen. Zorg dat er geen opstapmogelijkheden voor de kinderen bij de heetwaterkraan staan

Leef/speelruimte

- Er mag niet met speelgoed gegooid worden
- Er wordt speelgoed gebruikt wat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen
- De pedagogisch medewerkers controleren zelf regelmatig het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, losse stiksels of touwtjes) wordt gerepareerd of weggegooid. Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt gekeken of speelgoed veilig is.

Hoofdstuk 4 Omgang met kleine risico's

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets degelijks kan gebeuren.

Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan.

Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met de kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten.

Hoofdstuk 5 Risico-inventarisatie

In de periode mei 2014 tot/met december 2017 hebben we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht.

In de bijlage zijn de uitkomsten van de inventarisatie terug te vinden, evenals het hieruit volgende actieplan. Vanaf volgend jaar zullen we de risico's op een andere wijze in kaart brengen, namelijk aan de hand van de QuickScans in de nieuwe Risicomonitor.

Vierogenprincipe

Vanaf juli 2013 is in de kinderopvang het vierogen-principe ingevoerd. Dit betekent dat er op ieder moment van de dag een volwassene moet kunnen meekijken of luisteren met een beroepskracht. Het vierogen-principe verkleint niet alleen het risico ten aanzien van seksueel misbruik, maar ook het risico ten aanzien van kindermishandeling in brede zin. Er kan zo sneller en effectiever worden ingegrepen als een kind of een pedagogisch medewerkster iets overkomt.

Binnen "Bie de handj" wordt het 4-ogenprincipe als volgt vorm gegeven:

De deuren van de afzonderlijke ruimten zijn zoveel mogelijk transparant gemaakt door ze ten alle tijden open te laten staan. Zodoende is er altijd zicht op kinderen en collega's. Ook de aanwezigheid en inzet van stagiaires wordt gebruikt om het 4-ogenprincipe te waarborgen. Overdag zijn altijd 2 pedagogisch medewerkers of 1 pedagogisch medewerker met stagiaire of groepshulp aanwezig. Een uitzondering hierop kan zijn tussen 7.30 en 8.30 uur en tussen 17.00 en 18.00 uur en dan alleen op maandag en vrijdag. Let wel: tijdens deze momenten lopen constant ouders in en uit voor het halen en brengen van de kinderen.

Daarnaast zijn er op de slaapkamers babyfoons aanwezig en in de verschoonruimte staat een babyfooncamera, waardoor daar altijd meegekeken kan worden.

In de leefruimte is een camera aanwezig. Via de telefoons en laptop van de directie kan ten alle tijden mee gekeken worden.

Stagiaire:

Wij zijn van mening dat het begeleiden van stagiaires heel belangrijk is. Zij zijn immers onze toekomstige collega's.

Daarom wordt het team regelmatig ondersteund door een stagiaire. Voor de kinderen is het soms even wennen als er een nieuwe stagiaire is, maar met een stagiaire is er ook extra aandacht voor de kinderen. Bie de handj begeleidt alleen stagiaires van de opleiding PW (pedagogisch werker) niveau drie en vier voor de Kinderopvang. Zij worden begeleid door een vaste ervaren pedagogisch medewerkster/ praktijk opleidster gedurende hun hele stage periode. De stageperiode bestaat uit twee delen, te weten de inwerkperiode en de beroepspraktijkvorming.

De inwerk periode duurt 3 weken. Tijdens deze periode dient de stagiaire zoveel mogelijk te observeren. Ook dient ze de kinderen, collega's en ouders te leren kennen. Het is belangrijk dat de stagiaire weet, hoe wij met de kinderen omgegaan, wat de gewoontes en regels zijn.

Na de inwerkperiode gaat de stagiaire aan de slag met haar doelstellingen en BPV-opdrachten vanuit school.

Taken en verwachtingen van de stagiaire:

- Een juiste houding naar kinderen en ouders.
- De stagiaire dient de afspraken en regels binnen Bie de handj te respecteren en in acht te nemen. Dit betekent dat er van de stagiaire verwacht wordt dat zij handelt volgens de door Bie de handj gestelde visie.
- Het vormen van de gewenste beroepshouding door eigenschappen te bezitten zoals, inzet, betrokkenheid, enthousiasme, behulpzaamheid, loyaliteit, collegialiteit, eerlijkheid, doorzettingsvermogen, initiatief, overleggen en een positieve kritische instelling.

- Er wordt verwacht van de stagiaire dat zij haar eigen leerproces bewaakt en dat ze bij problemen tijdig haar werkbegeleider inschakelt.
- De stagiaire doet mee aan alle taken binnen het kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang, zowel verzorgende als huishoudelijke taken.
- De stagiaire heeft een geheimhouding van vertrouwelijke gegevens (ook als de stageperiode beëindigd is).
- De verslagen die de stagiaire maakt zijn wat betreft personeel, kinderen en ouders van Bie de handj anoniem.
- De stagiaire meldt zich tijdig ziek/beter bij haar werkbegeleider.
- De stagiaire moet zich ervan bewust zijn dat hij/zij een voorbeeldfunctie heeft.
- De stagiaire houdt zich aan de beroepscode.

Groepshulp-

De groepshulp ondersteunt het team in alle voorkomende huishoudelijke werkzaamheden. Haar taken bestaan o.a. uit schoonmaken, de was, bedjes verschonen, voorbereiden broodmaaltijd etc.

Indien nodig helpt zij bij de verzorging/verschonen van de kinderen.

Van de groepshulp is een geldige VOG aanwezig.

Achterwachting

Als in een uitzonderlijke situatie er maar 1 medewerkster aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is moet de achterwachting worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn op het kinderdagverblijf . De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de openingstijden.

De volgende persoon is bereikbaar als achterwacht:

Betty Hermens. Het telefoonnummer is bij de pedagogisch medewerkers bekend.

EHBO-regeling

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben alle medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO en 4 medewerkers voor BHV:

Kinder-EHBO:

Yvonne Hermens	28-11-2017
Diana Boonen	28-11-2017
Claudia Geurts	28-11-2017
Stephanie Packbeers	20-09-2017
Tara Bux	30-10-2020
Anouk Derhaag	30-10-2020
Indy vd Manakker	04-07-2023
Carina Kempers	22-06-2023

BHV:

Yvonne Hermens	28-04-2017
Diana Boonen	28-04-2017
Claudia Geurts	28-04-2017
Stephanie Packbeers	20-09-2017

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut:
Smits en Partouns te Geleen.

Elk jaar worden de certificaten opnieuw afgegeven

Hoofdstuk 5 Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerkster op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies, zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken begripbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar. Via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze in een nieuwsbrief opgenomen.

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen een quickscan gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan op. op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

Hoofdstuk 6 Ondersteuning en melding van klachten.

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerkster of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerkster of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Indien we er met de medewerkster of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerkster of ouder contact opnemen met de geschillencommissie Kinderopvang.

Meer informatie hierover kan gevonden worden op:

Geschillencommissie Kinderopvang

Postbus 90600

2509 LP Den Haag

of via het e-mailadres:

www.degeschillencommissie.nl

Bijlage 1 Werkinstructie bij vermissing

Bij het kinderdagverblijf (KDV) wordt dagelijks een presentielijst bijgehouden, zo wordt er precies bijgehouden wie er aan- of afwezig is. Mocht een kind vermist worden doe dan het volgende:

- Informeer Yvonne en vraag of zij iets weten.
- Voorkom paniek bij de kinderen.
- Informeer de ouders.
- Beslis wie er buiten gaat zoeken en wie er bij de kinderen blijft.
- Iedereen die naar buiten gaat neemt een mobiele telefoon mee.
- Spreek af dat je na 15 minuten buiten zoeken terug komt naar het KDV.
- Iedereen zoekt in verschillende (vooraf afgesproken) richtingen.
- Iemand zoekt ook in het KDV.

Wanneer een kind 15 minuten vermist wordt, bel dan de politie en zorg voor een duidelijk signalement. Yvonne informeert de ouders. Mocht zij afwezig zijn bel dan zelf.

Bijlage 2 Inventarisatielijst

inventarisatie 2017.

Uitgangen en vluchtroutes

Belangrijke brandveiligheidsvoorzieningen in een kinderdagverblijf zijn de (nood-)uitgangen. Het is immers nodig dat iedereen het gebouw bij een calamiteit snel en veilig kan verlaten.

	ja	nee
1 U kunt met uw kinderen snel en goed altijd alle uitgangen bereiken		
Zijn de ingangen, doorgangen, uitgangen, nooduitgangen, gangpaden, galerijen, trappen, hellingbanen en vluchtroutes over de minimaal vereiste breedte vrij van opslag en obstakels?	☒	☐
Worden de inbraak- en/of uitbraakwerende middelen op de nooduitgangdeuren (zoals sloten, schuiven, balken) altijd zo gebruikt / afgesteld dat tijdens het gebruik van het kinderdagverblijf de nooduitgangdeuren direct onbelemmerd kunnen worden geopend?		
Zijn deze voorzieningen in overleg met de brandweer aangelegd?	☒	☐
Zijn gordijnen in of voor een ingang, doorgang, uitgang en nooduitgang zodanig aangebracht dat deze met de deuren meedraaien en het openen van de deuren niet belemmeren of verhinderen?	☒	☐
Zijn de brand- en/of rookwerende deuren en luiken gesloten? (n.v.t. bij gebruik van z.g. kleefmagneten)	☒	☐
2 U en de medewerkers kunnen altijd alle deuren van binnenuit openen.		
Tijdens de opvang zijn er geen deuren op slot		
Zijn de deuren van de nooduitgangen van binnenuit direct te openen zonder gebruik te maken van sleutels of andere losse voorwerpen?	☒	☐
3 U treft geen obstakels aan bij de nooduitgangen		
Zijn de nooduitgangen binnen een straal van 2 meter vrij van tafels, stoelen, bedden of andere obstakels?	☒	☐
4 U kunt alle deuren op de vluchtroute volledig open doen zodat u bijvoorbeeld met een bedje of buggy naar buiten kunt		
Kunnen de deuren die als vluchtroute / uitgang voor brand dienen van binnenuit onbelemmerd over de gehele breedte worden geopend?	☒	☐
5 Alle deuren draaien met de vluchtrichting mee		
Draaien de deuren in de vluchtroute met de vluchtrichting mee?	☒	☐
6 U heeft alle nooduitgangen voorzien van de aanduiding 'nooddeur vrijhouden' of 'nooduitgang'		
Zijn de nooduitgangen aan de buitenzijde voorzien van de aanduiding 'nooddeur vrijhouden' of 'nooduitgang'?	☒	☐
7 U, de medewerkers en kinderen kunnen (o.a. tijdens een ontruiming) niet vallen over losliggende snoeren en kabels	☐	☒

Brandblusmiddelen

In uw kinderdagverblijf moeten voldoende brandblusmiddelen aanwezig zijn om een beginnende brand doeltreffend te kunnen bestrijden. Eenvoudig te bedienen blusmiddelen zijn onmisbaar bij bestrijding van een beginnende brand. Infomeer bij de plaatselijke brandweer over de noodzakelijk te kiezen soort en bij de leverancier over de prijs. Alleen dan wordt een optimaal blusresultaat verkregen. Bovendien komt dan daardoor de veiligheid van de blussende persoon niet in gevaar.

	ja	nee
1 U kunt een brand blussen met aanwezige blusmiddelen		
Zijn voldoende blusmiddelen aanwezig om een beginnende brand effectief te kunnen bestrijden?	☒	☐
2 U kunt alle blusmiddelen direct bereiken en gebruiken		
Zijn brandblusmiddelen steeds voor onmiddellijk gebruik beschikbaar?	☒	☐
3 U weet alle blusmiddelen te vinden		
Zijn ingebouwde (bijvoorbeeld in een kast ingebouwde) blusmiddelen door een pictogram of aanduiding aangegeven?	☒	☐
4 U laat de blusmiddelen jaarlijks controleren	☒	☐

Noodverlichting en bewegwijzing vluchtroute

Als de stroom uitvalt, moeten aanwezigen zich nog kunnen oriënteren op de nooduitgangen. Daarom moet er in grotere kinderdagverblijven een door de gemeente (brandweer) goedgekeurde noodverlichting en verlichte vluchtrouteaanduiding (transparanten) aanwezig zijn. Om verwarring met andere aanduidingen te voorkomen, is deze bewegwijzing gestandaardiseerd.

	ja	nee
1 Uw noodverlichting werkt en is duidelijk aangebracht boven de nooduitgang.		
Verkeren de noodverlichting en transparanten indien aanwezig, in goede staat?	☒	☐
2 Uw noodverlichting werkt indien de stroom uitvalt		
Als de elektrische stroom uitvalt, worden dan de algehele noodverlichting en de noodverlichting van de transparanten automatisch binnen 15 seconden ingeschakeld?	☒	☐
3 U laat de noodverlichting controleren	☒	☐

Ontruimingsplan en bedrijfsnoodplan

In een ontruimingsplan wordt met taken en instructies aangegeven wie, welke actie moet ondernemen bij een calamiteit. De calamiteit hoeft niet alleen brand te zijn, maar kan ook iets anders zijn waardoor een ontruiming noodzakelijk wordt.

	ja	nee
1 U heeft een ontruimingsplan opgesteld	☒	☐
2 U actualiseert dit plan jaarlijks	☒	☐
3 Het plan is goedgekeurd door de lokale brandweer	☐	☒
4 Het ontruimingsplan is op een centrale plaats aanwezig (bijvoorbeeld bij de ingang van het kinderdagverblijf.	☒	☐
5 Het personeel krijgt instructie zodat het op de hoogte is van de procedures, instructies en taken bij een calamiteit	☒	☐
6 De instructie aan het personeel wordt regelmatig (tenminste één keer per jaar) herhaald	☒	☐
7 De algemene brandveiligheidsinstructies zijn op goed zichtbare plaatsen opgehangen (bijvoorbeeld bij de blusmiddelen)	☐	☒
8 Er wordt regelmatig (tenminste één keer per jaar) een ontruimingsoefening gehouden	☒	☐

Bedrijfshulpverlening

In ieder bedrijf waar meer dan 1 personeelslid werkt, moet een bedrijfshulpverlener aanwezig zijn. Er hoort wettelijk tenminste 1 bedrijfshulpverlener aanwezig te zijn per 50 werknemers. De opleiding tot bedrijfshulpverlener bestaat naast een EHBO-gedeelte ook uit een cursus 'Hoe te handelen bij brand.'

	ja	nee
1 Personeelsleden zijn opgeleid tot bedrijfshulpverlener of gediplomeerd EHBO'er	☒	☐
2 Tijdens het gebruik van uw kinderdagverblijf zijn altijd voldoende bedrijfshulpverleners of mensen met (kinder-)EHBO aanwezig	☒	☐

Stoffering en versiering

Om te voorkomen dat door de stoffering en versiering brand ontstaat, worden er eisen gesteld aan het ophangen hiervan en de brandveilige kwaliteit van de materialen bij brand. De inventarisatie van stoffering en versiering is met name van toepassing op recreatieruimten.

	ja	nee
1 De plafonds zijn afgewerkt met brandwerend materiaal		
Zijn de voor de afwerking van wanden en plafonds gebruikte materialen moeilijk brandbaar?	☒	☐
2 U heeft geen stofferingen of versieringen hangen bij lampen of warm wordende apparatuur	☐	☒
3 De vloerbedekking ligt vast en kan niet omkrullen	☒	☐
4 U heeft alleen onbrandbare stofferingen en versieringen		
Zijn alle stoffering en versiering onbrandbaar en is druppelvorming bij brand voorkomen?	☒	☐
(Textiel mag max. 15 sec. nabranden en max. 60 sec. nagloeien.)		
5 U gebruikt voor het vullen van ballonnen alleen onbrandbare gassen		
(ter informatie: helium is niet brandbaar, waterstofgas is zeer brandbaar)	☒	☐

Elektriciteitsvoorziening

	ja	nee
1 Alle gebruikersruimten zijn goed verlicht. Goed verlicht betekent dat de ruimten eenvoudig en goed in en uit te gaan zijn	☒	☐
2 De nooduitgangen zijn binnen en buiten verlicht		
Is elektrische buitenverlichting aanwezig bij de nooduitgangen?	☒	☐
3 In de slaapruijnte is altijd 'oriëntatieverlichting' aanwezig. (bijvoorbeeld nachtlampjes in het stopcontact)		
Is oriëntatieverlichting aanwezig in verduisterde ruimten?	☒	☐
4 Alle elektrische bedrading is goed beschermd		
Elektrische bedrading en verbindingen zijn goed beschermd zodat men zich hieraan niet kan verwonden (schok krijgen)?	☒	☐
5 De stopcontacten zijn geaard		
Zijn wandcontactdozen en elektrische apparatuur geaard?	☒	☐
6 De meterkast is vrij van brandbare spullen en goed te bereiken	☒	☐
7 De meterkast is duidelijk herkenbaar door een icoon	☐	☒

Verwarmings- en kookgelegenheden

	ja	nee
1 De CV-ruimte is vrij en goed te bereiken	☒	☐
2 De losse stooktoestellen (zoals geisers, verwarmingsketels, gasboilers, kachels) zijn vrijgehouden van brandbare, opgeslagen materialen	☒	☐
3 Het gas afvoerkanaal wordt minimaal één keer per jaar gecontroleerd en zonodig gereinigd	☒	☐
4 Er wordt geen open vuur (kaarsen, waxinelichtjes) binnen het kinderdagverblijf gebruikt	☐	☒

Afval

	ja	nee
1 Het afval is opgeslagen in goed af te sluiten containers	☒	☐
2 De asbakken (uit eventueel aanwezige rokersruimte) worden minimaal één keer per dag geleegd in afsluitbare asverzamelaars van onbrandbaar materiaal	☐	☐ NVT
3 De inhoud van de asverzamelaars wordt gedeponeerd in onbrandbare afvalcontainers voorzien van een deksel	☐	☐ NVT

Sjabloon actieplan

Actieplan: (naam locatie) Naam groep KDV Bie de handj. Datum actieplan: 15 maart 2017			
Inventarisatiedatum: 14 maart 2017. Uitgevoerd door: Yvonne Hermens Beschrijving gezondheidsrisico: Geen nieuwe acties nodig!			
Te nemen maatregelen	uit te voeren door	streefdatum	gerealiseerd
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
Bijzonderheden: acties van 2016 blijven bespreken			

Actieplan Veiligheid

Locatie:	Scenario:	Urgentiecode:
KDV Bie de handj	wiegendood	A1 A1.

Te nemen maatregel:

afpraak staat dat we om het kwartier te gaan controleren.

Bijzonderheden:

Voortgang: doorlopend proces.

Locatie:	Scenario:	Urgentiecode:
KDV Bie de handj	struikel over kindwagens	A2

Te nemen maatregel:

Kindwagens en maxi-cosi's goed aan de kant zetten, ouders moeten hun kinderen erop wijzen op te letten

Bijzonderheden:

Voortgang: doorlopend proces.

Locatie:	Scenario:	Urgentiecode:
KDV Bie de handj	struikelen over oneffenheden of eigen tegen sloten	A2.

Te nemen maatregel:

Kinden erop attenderen, op te letten waar ze lopen. Binnen lopen, buiten rennen.

Bijzonderheden:

Voortgang: doorlopend proces.