

Inspectierapport

Bie de Handj (KDV)

Kerkstraat 2B

6151 CL Munstergeleen

Registratienummer 843870849

Toezichthouder: GGD Zuid Limburg
In opdracht van gemeente: Sittard-Geleen
Datum inspectie: 26-04-2021
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 27-05-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	5
Observaties en bevindingen	6
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	12
Gegevens voorziening	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD).....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	15
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouders van de GGD Zuid-Limburg zien erop toe dat kinderopvangorganisaties de wet- en regelgeving van de 'Wet Kinderopvang' naleven.

De houder van een organisatie voor kinderopvang is verantwoordelijk voor een veilige en verantwoorde kinderopvang.

Gezien de huidige coronamaatregelen is op deze locatie een jaarlijks onderzoek uitgevoerd in de vorm van een interview via beeldbellen en een documentenonderzoek.

Dat betekent dat de toezichthouder geen bezoek heeft gebracht aan de locatie. Tijdens dit onderzoek zijn niet alle items beoordeeld. In dit onderzoek is de nadruk gelegd op:

- Pedagogisch beleid en praktijk;
- Diploma's beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker/coach;
- Het aantal beroepskrachten op de groepen;
- Stabiliteit van de opvang van kinderen.

Dit is aangevuld met:

- Beleid inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

De itemlijst geeft aan welke voorwaarden tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het jaarlijks onderzoek bij kinderdagverblijf Bie de Handj. Na de feiten over het kinderdagverblijf volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Algemeen beeld van de opvanglocatie

Kinderdagverblijf Bie de Handj is een kleinschalige, particuliere kinderopvang in Munstergeleen.

In het Landelijk Register Kinderopvang staat deze locatie geregistreerd voor maximaal 15 kindplaatsen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar in één verticale groep.

Het kinderdagverblijf is op werkdagen geopend van maandag t/m vrijdag van 7.30-18.00 uur.

Op deze locatie zijn acht vaste beroepskrachten werkzaam. Zij worden ondersteund door twee stagiaires en één groepshulp. De locatie wordt aangestuurd door twee houders die tevens fungeren als beroepskracht.

Inspectiegeschiedenis

Soort onderzoek	Datum	Bevindingen
Nader onderzoek	19-08-2019	Nader onderzoek met betrekking tot tekortkomingen domein Personeel en groepen. Tekortkomingen opgelost, advies tot handhaven komt te vervallen.
Jaarlijks onderzoek	01-07-2019	Tekortkomingen met betrekking tot de domein Personeel en groepen. Advies tot handhaving.
Jaarlijks onderzoek	07-06-2018	Geen tekortkomingen.

Huidige onderzoek

Op 26-04-2021 heeft een aangekondigd digitaal jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf Bie de Handj. Dit in de vorm van een interview via beeldbellen en documentenonderzoek.

Er is vooraf informatie per mail opgevraagd. Daarnaast heeft de houder na het beeldbellen informatie digitaal binnen de afgesproken termijn toegezonden.

De toezichthouder heeft de toegestuurde documenten en informatie beoordeeld.

Uit de vragenlijst van de oudercommissie komen geen punten naar voren die bij dit onderzoek aandacht moeten krijgen van de toezichthouder.

Na het herstelaanbod is d.d. 07-05-2021 aanvullend onderzoek gedaan.

Bevindingen van het huidige onderzoek

Kinderdagverblijf Bie de Handj hanteert een locatie specifiek pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleid omvat na herstelaanbod alle vereiste onderdelen.

Dit onderzoek heeft vanwege de coronamaatregelen zonder locatiebezoek plaatsgevonden. De toezichthouder heeft middels interview (beeldbellen) getoetst of in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. De beroepskracht en locatiemanager vertellen hoe binnen het kinderdagverblijf wordt gewerkt. Deze werkwijze komt overeen met de beschrijving in het pedagogisch beleid. De houder draagt er zorg voor dat er verantwoorde dagopvang geboden wordt, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

De houder zorgt ervoor dat de aan de locatie verbonden medewerkers in het personenregister kinderopvang zijn ingeschreven en gekoppeld aan de organisatie.

De houder heeft de functie van pedagogisch beleidsmedewerker opgesplitst in de functie van beleidsmedewerker en de functie van coach. De pedagogisch coach van Bie de Handj is in het bezit van een voor de werkzaamheden passende opleiding.

De houder voldoet na herstelaanbod aan de voorwaarden met betrekking tot het beleid ten aanzien van de inzet pedagogisch beleidsmedewerker voor het jaar 2021.

In dit onderzoek wordt duidelijk dat de opvang in groepen en de inzet van beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen voldoet aan de gestelde eisen. Er is sprake van 9 aanwezige kinderen met 2 beroepskrachten.

Conclusie:

Tijdens het huidige onderzoek is geconstateerd dat na herstelaanbod de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld dat specifiek voor deze locatie geschreven is. Het pedagogisch beleid bevat informatie over:

- De pedagogische uitgangspunten van het kinderdagverblijf;
- De wijze waarop de ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd en gestimuleerd en een doorgaande ontwikkellijn naar de basisschool wordt nagestreefd;
- Het signaleren van en de omgang met bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen, het doorverwijzen en ondersteuning aan ouders;
- Mentorschap;
- Werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- Wenbeleid;
- Medewerkers op de groep en afwijking beroepskracht-kindratio;
- Activiteiten buiten de stamgroep;
- Het gebruikmaken van extra dagdelen;

In het beleid ontbreekt een concrete beschrijving van:

- De wijze waarop de ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd en gestimuleerd en een doorgaande ontwikkellijn naar de buitenschoolse opvang wordt nagestreefd;
- Taken van beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers.

De toezichthouder heeft herstelaanbod geboden. De houder heeft hier gebruik van gemaakt en de tekortkoming binnen de gestelde termijn opgelost. De houder heeft het pedagogisch beleidsplan aangevuld met de ontbrekende informatie en deze voldoet aan de getoetste voorwaarde.

Dit onderzoek heeft vanwege de coronamaatregelen zonder locatiebezoek plaatsgevonden. De toezichthouder heeft middels interview (beeldbellen) getoetst of in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. De beroepskracht en de locatiemanager vertellen hoe binnen het kinderdagverblijf wordt gewerkt. Deze werkwijze komt overeen met de beschrijving in het pedagogisch beleid.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

De houder draagt er zorg voor dat er verantwoorde dagopvang geboden wordt, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot de pedagogische praktijk.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Pedagogisch medewerker)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij dit onderzoek heeft middels een steekproef een controle plaatsgevonden van de verklaringen omtrent het gedrag, de inschrijving in het personenregister kinderopvang en de koppeling aan de organisatie door de houder van de twee houders, de aanwezige beroepskrachten, de op locatie werkzame stagiaires, de groepsassistente en de pedagogisch beleidsmedewerker.

De genoemde personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor Verklaringen Omtrent het Gedrag en personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen

Bij dit onderzoek zijn de diploma's van de vier aanwezige beroepskrachten beoordeeld.

De beroepskrachten zijn in het bezit van een passende beroepskwalificatie.

Een van de houders is aangesteld als pedagogisch coach. Ze is in het bezit van een voor de werkzaamheden passende opleiding.

In de CAO zijn geen kwalificatie-eisen gesteld aan de specifieke (deel-)functie van beleidsmedewerker. Het is aan de werkgever om te beoordelen of iemand wel of niet aan het functieprofiel voldoet. De kwalificatie voor de deze functie kan daarom niet door de GGD worden beoordeeld.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens dit onderzoek is de inzet van beroepskrachten per groep als volgt:

Naam groep:	Aantal aanwezige kinderen per leeftijd:	Aantal aanwezige beroepskrachten:	Aantal benodigde beroepskrachten:
KDV Bie de handj	1 jaar: 1 kind 2-4 jaar: 8 kinderen Totaal: 9 kinderen	2	2

De houder draagt zorg voor de inzet van voldoende beroepskrachten.

Tijdens activiteiten buiten de groep blijft het aantal in te zetten beroepskrachten gelijk aan de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Er worden geen beroepskrachten in opleiding ingezet.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde voor aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft de ureninzet ten aanzien van de pedagogisch beleidsmedewerker schriftelijk vastgelegd. Met het opgestelde beleid wordt zorggedragen dat het inzichtelijk is voor beroepskrachten en ouders.

Het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet is op juiste wijze berekend. Hiervoor zijn de vereiste rekenregels gehanteerd. In het beleid wordt niet duidelijk omschreven dat het om de peildatum 1 januari 2021 gaat.

Het beleid bevat een beschrijving van de wijze waarop de uren worden verdeeld over beleidstaken en coaching, maar er ontbreekt een beschrijving van hoe de uren worden verdeeld over de verschillende kindercentra. Hieruit moet tevens blijken dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

De toezichthouder heeft herstelaanbod geboden. De houder heeft hier gebruik van gemaakt, en de tekortkoming binnen de gestelde termijn opgelost. De houder heeft het beleid aangevuld met de ontbrekende informatie en deze voldoet nu aan de gestelde voorwaarden.

Het is aannemelijk dat de coaching in 2021 zal plaatsvinden zoals de houder het beschrijft.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in één verticale stamgroep. De indeling is als volgt:

Naam groep	Leeftijd	Maximum aantal kinderen
KDV Bie de handj	0-4 jaar	15 kinderen

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Pedagogisch medewerker)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;

- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;

- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires.

Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Bie de Handj
Vestigingsnummer KvK : 000029288061
Aantal kindplaatsen : 15
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Bie de handj
Adres houder : Aan het Broek 71
Postcode en plaats : 6137 TK Sittard
KvK nummer : 60055944
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zuid Limburg
Adres : Postbus 33
Postcode en plaats : 6400 AA Heerlen
Telefoonnummer : 088-8805000
Onderzoek uitgevoerd door : E. Webers

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Sittard-Geleen
Adres : Postbus 18
Postcode en plaats : 6130 AA SITTARD

Planning

Datum inspectie	: 26-04-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 10-05-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 27-05-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 27-05-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 27-05-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 03-06-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.